

## Evalueringsplan

### Formål:

1. Formålet med **evaluering af undervisningen og den enkelte elev** er at sikre det bedst mulige faglige udbytte. Evalueringen skal danne grundlag for justering af undervisnings- og arbejdsformer og skal støtte elevernes faglige udvikling.
2. Formålet med **formativ evaluering** er at sikre, at den enkelte elev får klar viden om egne styrker og svagheder, så der skabes grundlag for vejledning af eleven med hensyn til faglig udvikling og udvikling af arbejdsmetoder. Læreren giver ikke karakterer, men erfaringsbaserede handlingsanvisninger.
3. Formålet med **summativ evaluering** er at eleven får lærerens vurdering af det faglige standpunkt/graden af målopfyldelse på et givet tidspunkt. Til dette formål anvendes normalt den gældende karakterskala. Karakteren kan være en standpunktskarakter eller en bedømmelse af en opgave eller prøve. Standpunktskarakterer kan ledsages af en kommentar i Lectio, der nærmere begrundet karakteren og anviser veje til forbedringer. Der holdes ikke evalueringssamtaler i undervisningstiden i forbindelse med karaktergivning.

Introduktionssamtaler og formative samtaler afvikles i løbet af skoledagen. Såvel lærerens egne timer som kollegers timer står til rådighed herfor. Det er således tilladt "at låne elever ud af anden undervisning". I så fald aftales i god tid med berørte kolleger.

## Evaluering i 1.g

Inden efterårsferien holder kontaktlærer/teamleder (evt. med bistand af udpegede lærere) en formativ samtale med hver enkelt elev med fokus på overgangen fra grundskolen til gymnasiet (introduktionssamtaler). Med udgangspunkt i et spørgeskema, som eleven har udfyldt på forhånd, drøftes hver enkelt elevs aktuelle styrker og svagheder med henblik på rådgivning om det fortsatte arbejde. Kontaktlæreren/teamlederen orienterer klassens øvrige lærere om væsentlige punkter fra samtalerne.

Inden for ugerne 43 – 46 afvikles en formativ samtale mellem hver enkelt elev eller grupper af elever og faglæreren i to af fagene dansk, engelsk og matematik (kontaktlæreren/teamlederen beslutter hvem, der gennemfører disse). Kontaktlæreren/teamlederen fastlægger sammen med de involverede lærere tidspunkterne for samtalerne. En lærer kan altid selv tilrettelægge en formativ samtale, når der er behov herfor.

I november – inden det endelige studieretningsvalg – gives der standpunktskarakterer i alle fag (summativ evaluering); Almen Sprogforståelse og Naturvidenskabeligt Grundforløb indgår ikke.

I forbindelse med karaktergivningen holdes et klassemøde med deltagelse af klassens lærere, studievejlederen og den relevante uddannelseschef, hvor enkeltelever drøftes med henblik på rådgivning om det videre uddannelsesforløb.

## Skolens mål og rammer 2015-16

I perioden mellem 1. november og 1. februar foretager alle fag (undtagen AP og NV, der indgår i den samlede grundforløbsevaluering) en skriftlig undervisningsevaluering med benyttelse af et af skolens standardskemaer, eventuelt udvidet af læreren. Studieretningslederen/teamlederen koordinerer efter aftale med klassens lærere udsendelsen af spørgeskemaer, således at eleverne ikke skal udfylde flere på en gang, og således at der tages hensyn til, hvornår eleven afslutter og påbegynder faget. Hver enkelt faglærer udarbejder et resume af undervisningsevalueringen, som drøftes med klassen. De aftaler, der træffes mellem klasse og lærer, skrives ind i resuméet, og det færdige resume lægges i klassen/holdets fagmappe i Lectio, således at det forbliver tilgængeligt for klassens elever og lærere samt ledelsen.

Ved grundforløbets afslutning gives der en summativ evaluering af AP og NV på grundlag af indsatsen i timerne, et skriftligt produkt og i NV tillige en kort samtale ud fra produktet. Karakteren medtages på eksamensbeviset, men er ikke medtællende i udregning af eksamensgennemsnittet.

Ved grundforløbets afslutning foretager uddannelseschefen for 1.g en evaluering af grundforløbet ved hjælp af et spørgeskema. Uddannelseschefen beslutter, hvilke elementer der skal indgå i undersøgelsen. Formålet er at få viden, der kan medvirke til at forbedre og udvikle planlægning og gennemførelse af undervisningen i grundforløbet.

I februar/marts: Summativ evaluering (standpunktskarakterer) i fag, der er videreført fra grundforløbet. Drøftelse af hver enkelt elevs faglige niveau på møde mellem studieretningsleder/teamleder, studievejleder og uddannelseschef med henblik på rådgivning om det videre uddannelsesforløb.

I slutningen af skoleåret skriver eleverne dansk/historie-opgave. Dansk- og/eller historielæreren giver en helhedsbedømmelse og en skriftlig evaluering, som specielt peger på forbedringsmuligheder både formelt og indholdsmæssigt.

Ved afslutningen af 1.g gives der en summativ evaluering i alle fag (årskaraktér) og i de fag, der indgår i eksamen eller årsprøve. Elevernes resultater drøftes på et klassemøde i juni med henblik på rådgivning om det videre uddannelsesforløb. Mødet ledes af uddannelseschefen for 1.g.

### Evaluering i 2.g

Inden for ugerne 43 – 46 afvikles en formativ samtale mellem hver enkelt elev eller grupper af elever og faglæreren i klassens studieretningsfag + historie. Studieretningslederen/teamlederen fastlægger sammen med de involverede lærere tidspunkterne for samtalerne. De deltagende lærere formidler væsentlig information fra samtalerne til klassens øvrige lærere og studievejlederen.

I november/december gives der standpunktskarakterer i alle fag (summativ evaluering). I forbindelse med karaktergivning holdes et klassemøde med deltagelse af klassens lærere, studievejlederen og den relevante uddannelseschef, hvor enkelte elever drøftes med henblik på rådgivning om det videre forløb. Studievejlederen følger op med samtaler med elever med særlige problemer (faglige, sociale).

## Skolens mål og rammer 2015-16

I perioden mellem 1. november og 1. februar foretager alle fag en undervisningsevaluering med benyttelse af et af skolens standardskemaer, eventuelt udvidet af læreren. Studieretningslederen/teamlederen koordinerer efter aftale med klassens lærere udsendelsen af spørgeskemaer, således at eleverne ikke skal udfylde flere på en gang, og således at der tages hensyn til, hvornår eleven afslutter faget. Hver enkelt faglærer udarbejder et resume af undervisningsevalueringen, som drøftes med klassen. De aftaler, der træffes mellem klasse og lærer, skrives ind i resuméet, og den færdige evalueringstekst lægges i klassen/holdets fagmappe i Lectio.

I foråret skriver eleverne en studieretningsopgave (SRO), der bedømmes og forsynes med en skriftlig evaluering, som specielt peger på forbedringsmuligheder både formelt og indholdsmæssigt.

I februar/marts: Summativ evaluering (standpunktskarakterer) i alle fag. Drøftelse af hver enkelt elevs faglige niveau på møde mellem studieretningsleder/teamleder, studievejleder og uddannelseschef med henblik på rådgivning om det videre uddannelsesforløb.

Ved afslutningen af 2.g gives der en summativ evaluering i alle fag (årskaracter) og i de fag, der indgår i eksamen eller årsprøve. Elevernes resultater drøftes på et klassemøde i juni med henblik på rådgivning om det videre uddannelsesforløb. Mødet ledes af uddannelseslederen for 2.g.

### Evaluering i 3.g

Inden for ugerne 43 – 46 afvikles en formativ samtale mellem hver enkelt elev eller grupper af elever og faglæreren i elevens fag på A-niveau, bortset fra historie. Studieretningslederen/teamlederen fastlægger sammen med de involverede lærere tidspunkterne for samtalerne. De deltagende lærere formidler væsentlig information fra samtalerne til klassens øvrige lærere og studievejlederen.

I november/december gives der standpunktskarakterer i alle fag (summativ evaluering). I forbindelse med karaktergivning holdes et klassemøde med deltagelse af klassens lærere, studievejlederen og den relevante uddannelsesleder, hvor enkeltelever drøftes med henblik på rådgivning om det videre forløb. Studievejlederen følger op med samtaler med elever med særlige problemer (faglige, sociale).

I perioden mellem 1. november og 1. februar foretager alle fag en undervisningsevaluering med benyttelse af et af skolens standardskemaer, eventuelt udvidet af læreren. Studieretningslederen/teamlederen koordinerer efter aftale med klassens lærere udsendelsen af spørgeskemaer, således at eleverne ikke skal udfylde flere på en gang, og således at der tages hensyn til, hvornår eleven afslutter faget. Hver enkelt faglærer udarbejder et resume af undervisningsevalueringen, som drøftes med klassen. De aftaler, der træffes mellem klasse og lærer, skrives ind i resuméet, og den færdige evalueringstekst lægges i klassen/holdets fagmappe i Lectio.

I efterårssemestret udarbejdes et Studieretningsprojekt (SRP), der karakterbedømmes af vejleder(e) og en ekstern censor.

## *Skolens mål og rammer 2015-16*

I februar/marts: Summativ evaluering (standpunktskarakterer) i alle fag. Drøftelse af hver enkelt elevs faglige niveau på møde mellem studieretningsleder/teamleder, studievejleder og uddannelsesleder med henblik på rådgivning om det videre uddannelsesforløb.

Ved afslutningen af 3.g gives der en summativ evaluering i alle fag (årskaraktter) og i de fag, der indgår i eksamen (eksamenskaraktter). Alle karakterer indgår i studentereksamensbeviset.

Evalueringsplan (gældende i skoleåret 2015-16)

Årgang									
<b>1g</b>	Inden efterårsferien	Uge 43-46	November	Grundforløbets afslutning	Nov.-feb.		Februar/Marts	Maj/juni	Afslutning af 1.g
	<u>Hvad:</u> Introduktions-samtale (formativ) <u>Hvem:</u> Teamleder og evt. øvrig(e) lærer(e)  Efterfølgende orientering til klassens øvrige lærere	<u>Hvad:</u> Faglig samtale (formativ) i 2 af fagene da, en, ma <u>Hvem:</u> De respektive faglærere	<u>Hvad:</u> Standpunkts-karakterer (summativ evaluering) Evt. kommentarer i Lectio. <u>Hvem:</u> Alle faglærere  Klassemøde (karaktermøde)	1) <u>Hvad:</u> Karaktergivning i AP +NV (summativ) + samtale i NV <u>Hvem:</u> AP- og NV-lærere  2) <u>Hvad:</u> Skr. evaluering af grundforløbet <u>Hvem:</u> Uddannelseschef	<u>Hvad:</u> Skriftlig evaluering af undervisningen i alle fag <u>Hvem:</u> De respektive faglærere.  Resumé i Lectio		<u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) <u>Hvem:</u> Alle faglærere  Møde ml. teamleder, stv og udd.leder (karaktermøde) Udd.chef indkalder	<u>Hvad:</u> Dansk-historieopgave: Helhedsbedømmelse og skriftlig evaluering <u>Hvem:</u> Da- og hi-lærer	<u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) <u>Hvem:</u> Alle faglærere  + evt. årsprøver og eksamener  Lærerforsamlingsmøde
<b>2g</b>	Inden efterårsferien	Uge 43-46	November/december		Nov.-feb.		Februar/Marts	April	Afslutning af 2.g
		<u>Hvad:</u> Faglig samtale (formativ) i elevens studieretningsfag + historie <u>Hvem:</u> De respektive faglærere	<u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) Evt. kommentarer i Lectio. <u>Hvem:</u> Alle faglærere  Klassemøde (karaktermøde)		<u>Hvad:</u> Skriftlig evaluering i alle fag <u>Hvem:</u> De respektive faglærere  Resumé i Lectio		<u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) <u>Hvem:</u> Alle faglærere  Møde ml. teamleder, stv og udd.leder (karaktermøde) Udd.chef indkalder	<u>Hvad:</u> Skriftlig evaluering af SRO-opgaven (formativ) <u>Hvem:</u> De respektive faglærere	<u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) <u>Hvem:</u> Alle faglærere  + evt. årsprøver og eksamener  Lærerforsamlingsmøde
<b>3g</b>		Uge 43-46	November/december	Efterår nov/dec	Nov.-feb.		Februar/Marts		Afslutning af 3.g
		<u>Hvad:</u> Faglig samtale (formativ) i elevens fag på A-niveau bortset fra historie <u>Hvem:</u> De respektive faglærere	<u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) Evt. kommentarer i Lectio. <u>Hvem:</u> Alle faglærere  Klassemøde (karaktermøde)	<u>Hvad:</u> SRP-opgave Vejledning (formativ) Karakterbedømmelse (summativ) <u>Hvem:</u> De respektive faglærere	<u>Hvad:</u> Skriftlig evaluering i alle fag <u>Hvem:</u> De respektive faglærere  Resumé i Lectio		<u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) <u>Hvem:</u> Alle faglærere  Møde ml. teamleder, stv og udd.chef (karaktermøde) Udd.chef indkalder		1) <u>Hvad:</u> Evalueringssamtale om det samlede uddannelsesforløb <u>Hvem:</u> Rektor/ledelsen  <u>Hvad:</u> Standpunktskarakterer (summativ evaluering) <u>Hvem:</u> Alle faglærere  Eksamener